

STATUT

Inštituta za hidravlične raziskave

Ljubljana, 3. 10. 2025

KAZALO

1	Uvodne določbe.....	3
2	Ime in sedež inštituta	4
3	Dejavnost inštituta.....	4
4	Organizacija in organi inštituta	7
	4.1 Upravni odbor.....	7
	4.2 Direktor	11
	4.3 Znanstveni svet	13
5	Premoženje in financiranje inštituta	15
6	Razpolaganje s presežkom prihodkov nad odhodki in kritje primanjkljaja sredstev za delo	16
7	Obveščanje delavcev.....	17
8	Javnost dela.....	17
9	Poslovna skrivnost	17
10	Prehodne in končne določbe	17

Na podlagi 45. in 46. člena *Zakona o zavodih* (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), na podlagi 69. in 72. člena *Zakona o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti* (Uradni list RS, št. 186/21, 40/23, 102/24 in 40/25; v nadaljevanju: ZZrID) ter na podlagi 8. člena *Sklepa o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Inštitut za hidravlične raziskave* (Uradni list RS, št. 114/22; v nadaljevanju: *Ustanovitveni akt*) je Upravni odbor Inštituta za hidravlične raziskave na 78. redni seji dne 2. 10. 2025 na predlog direktorja sprejel

STATUT INŠTITUTA ZA HIDRAVLIČNE RAZISKAVE

1 Uvodne določbe

1. člen

S tem Statutom se urejajo organizacija zavoda, organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja zavoda v skladu z veljavnimi zakoni, ki urejajo zavode, in veljavnim *Ustanovitvenim aktom*.

Uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo nevtrarno za moški in ženski spol.

2. člen

Inštitut za hidravlične raziskave (v nadaljnjem besedilu: inštitut) je javni raziskovalni zavod.

3. člen

Ustanovitelj inštituta je Republika Slovenija. Ustanoviteljske pravice in obveznosti v imenu Republike Slovenije izvršuje Vlada Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: vlada).

Inštitut za hidravlične raziskave je bil ustanovljen kot javni raziskovalni zavod s *Sklepom o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda – Inštituta za hidravlične raziskave* (Uradni list RS, št. 73/94, 65/99, 47/00, 81/03, 11/06 in 47/11) in v skladu s *Sklepom o ustanovitvi javnega raziskovalnega zavoda Inštitut za hidravlične raziskave* (Uradni list RS, št. 114/22) nadaljuje svoje delo.

Popravi statut skladno s Kataininih pripombami. Upoštevaj, kaj je bilo pottrjeno na Upravnem odboru in kaj ne. Pdd

4. člen

Inštitut je pravna oseba javnega prava, ki nastopa v pravnem prometu samostojno, z vsemi pravicami in obveznostmi brez omejitev, z izjemo tistih iz *Ustanovitvenega akta*.

Inštitut je pri svojem delu avtonomen, kar mu zagotavlja predvsem:

1. svobodo raziskovanja in posredovanja znanja;
2. samostojno upravljanje s sredstvi stabilnega financiranja v skladu z ZZrID;
3. samostojno urejanje notranje organiziranosti in delovanja v skladu s predpisi, *Ustanovitvenim aktom* in statutom;
4. sprejemanje pogojev za izvolitev v raziskovalne nazive ob upoštevanju minimalnih pogojev, določenih v splošnem aktu Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije;

5. izvolitve v raziskovalne nazive;
6. izbiro zaposlenih za zasedbo delovnih mest;
7. oblikovanje in določitev področij znanstvenoraziskovalnega dela;
8. volitve, imenovanja in odpoklic organov v skladu z ZZrID, statutom in drugimi akti;
9. odločanje o oblikah sodelovanja z drugimi organizacijami.

2 Ime in sedež inštituta

5. člen

Ime javnega raziskovalnega zavoda: Inštitut za hidravlične raziskave

Skrajšano ime: Hidroinštitut

Ime v angleškem jeziku: Institute for Hydraulic Research

Skrajšano ime v angleškem jeziku: Hydroinstitute

Sedež inštituta: Ljubljana

Poslovni naslov inštituta: Hajdrihova ulica 28, Ljubljana

6. člen

Inštitut ima žig z najmanj naslednjo vsebino:

Inštitut za hidravlične raziskave

7. člen

Z žigom in podpisom pooblaščen osebe inštituta sklepajo pogodbe, podpisujejo listine in v pravnem prometu prevzemajo pravice, obveznosti in odgovornosti v imenu in za račun inštituta.

Pri digitalnem podpisovanju dokumentov uporaba žiga ni obvezna.

8. člen

Uporabo žiga, število žigov, način varovanja in uničenja žiga ter pooblastitev osebe za delo z žigi, se določi s posebnim aktom.

9. člen

O spremembi imena in sedeža inštituta odloča Upravni odbor s soglasjem ustanovitelja.

3 Dejavnost inštituta

10. člen

Dejavnosti inštituta v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08) so:

C 16.290 Proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja,

C 26.510 Proizvodnja merilnih, preizkuševalnih, navigacijskih instrumentov in naprav,

C 28.110 Proizvodnja motorjev in turbin, razen za letala in motorna vozila,

- C 28.990 Proizvodnja strojev za druge posebne namene,
- C 33.200 Montaža industrijskih strojev in naprav,
- F 43.990 Druga specializirana gradbena dela,
- J 58.110 Izdajanje knjig,
- J 58.140 Izdajanje revij in druge periodike,
- J 58.190 Drugo založništvo,
- J 62.010 Računalniško programiranje,
- J 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih,
- J 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov,
- J 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
- J 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
- L 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
- M 71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje,
- M 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje,
- M 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje,
- M 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije,
- N 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
- P 85.422 Visokošolsko izobraževanje,
- P 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
- R 91.011 Dejavnost knjižnic,
- S 94.120 Dejavnost strokovnih združenj.

Inštitut je ustanovljen z namenom neodvisnega izvajanja znanstvenoraziskovalne dejavnosti in za izvajanje javne službe na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti.

Javna služba na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti predstavlja znanstvene in družbeno oziroma gospodarsko pomembne ter neodvisne znanstvene raziskave in podporne dejavnosti za njihovo izvajanje, ki se izvajajo neprekinjeno, kakovostno in nepridobitno ter katerih rezultati so javno dostopni ter pomembni za znanstveni in družbeni oziroma gospodarski razvoj Slovenije. Javna služba na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti obsega raziskovalne programe in usposabljanje mladih raziskovalcev ter infrastrukturno, upravljavsko in podporno dejavnost ter drugo institucionalno infrastrukturo, programe nacionalnih raziskav in razvoja znanstvenoraziskovalne dejavnosti, financiranih prek stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti.

Inštitut je izvajalec javne službe kot subjekt, katerega glavni cilj na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti je neodvisna izvedba raziskav oziroma obsežna razširitev rezultatov teh dejavnosti prek izobraževanja, objav ali prenosa znanja.

Inštitut izvaja javno službo na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti, s čimer uresničuje svoje temeljno poslanstvo.

Inštitut zagotavlja vsestransko dostopnost ter uporabo znanja v družbi in gospodarstvu, prenos raziskovalnih dosežkov v prakso, popularizacijo znanosti, širjenje znanstvene kulture in obveščanje javnosti.

Inštitut se vključuje v domačo in mednarodno znanstvenoraziskovalno dejavnost in se v ta namen povezuje s sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v svetu.

Inštitut izvaja strokovne in razvojne naloge s področja upravljanja z vodami, ki vključujejo:

- strokovne in razvojne naloge s področja varstva pred škodljivim delovanjem voda in stanja voda,
- pripravo strokovnih podlag za ohranjanje in uravnavanje vodnih količin in
- pripravo strokovnih podlag, vezanih na ohranjanje in izboljšanje hidromorfološkega stanja voda.

Za zagotavljanje enakih možnosti spolov inštitut sprejme in izvaja program ukrepov ter najmanj enkrat letno obravnava njegove učinke in o njih poroča v okviru rednih letnih poročil.

11. člen

Inštitut lahko poleg dejavnosti javne službe opravlja tudi tržno dejavnost, povezano z dejavnostmi javne službe, pri čemer te ne smejo posegati v obseg in kakovost zagotavljanja javne službe. Inštitut mora za opravljanje tržne dejavnosti ceno na trgu oblikovati tako, da upošteva polno lastno ceno tržne dejavnosti, ki mora vključevati vse neposredne in posredne stroške zagotavljanja te tržne storitve. V kalkulacijo cene morajo biti všteti vsi stroški, ki so povezani s prodajo blaga in storitev na trgu ter se nanašajo na izdatke za blago in storitve, investicije in investicijsko vzdrževanje ter stroške dela.

Inštitut opravlja dejavnost tudi za druge naročnike v obsegu in na način, ki je določen z letnim programom dela in finančnim načrtom inštituta.

Inštitut prodajo blaga in storitev na trgu lahko izvaja le, če z izvajanjem te dejavnosti zagotovi najmanj pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

12. člen

Inštitut lahko ob izpolnjevanju pogojev po predpisih, ki urejajo visokošolsko izobraževanje, v okviru svoje znanstvenoraziskovalne dejavnosti sodeluje z univerzami in samostojnimi visokošolskimi zavodi pri oblikovanju in izvajanju visokošolskega izobraževanja.

Inštitut lahko na podlagi predhodnega soglasja ustanovitelja postane pridružena članica univerze.

Inštitut lahko z univerzo in samostojnimi visokošolskimi zavodi sodeluje na skupnih nacionalnih in mednarodnih projektih.

13. člen

Inštitut in raziskovalci spodbujajo uporabo, zaščito in prenos znanja na način, da so raziskovalni rezultati, financirani iz javnih virov, preneseni v družbo oziroma gospodarstvo. Prihodki iz dejavnosti prenosa znanja se lahko namenijo le za financiranje osnovne dejavnosti inštituta ali uporabijo za nagrajevanje izumiteljev skladno z zakonom, ki ureja izume iz delovnega razmerja.

Inštitut lahko v okviru svoje dejavnosti ustanovi drug zavod s soglasjem ustanovitelja.

Ne glede na zakon, ki ureja javne finance, lahko inštitut v skladu s 77. členom ZZrID zaradi prenosa znanja v družbo oziroma gospodarstvo ustanovi gospodarsko družbo.

Gospodarsko družbo inštitut ustanovi skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, in vanjo vstopa z intelektualno lastnino, pridobljeno z izvajanjem znanstvenoraziskovalne dejavnosti. Intelektualna lastnina mora biti veljavno vrednotena na dan sklenitve družbene pogodbe, skladno s postopki, ki urejajo intelektualno lastnino. Pri tem kot ustanovitelj odgovarja za obveznosti ustanovljene pravne osebe do višine svojega kapitalskega vložka.

Način vrednotenja intelektualne lastnine, postopek izbire zasebnega soustanovitelja, postopek in pogoji ustanavljanja gospodarske družbe ter strategija izstopa iz ustanovljene pravne osebe se opredelijo v posebnem aktu inštituta, ki ga sprejme Upravni odbor in h kateremu poda soglasje vlada. Določila, ki se nanašajo na posamičen primer ustanovitve gospodarske družbe, so opredeljena v družbeni pogodbi.

Za ustanovitev gospodarske družbe, ki mora temeljiti na družbeni pogodbi, inštitut potrebuje soglasje ustanovitelja, in sicer na predlog Upravnega odbora inštituta. Pripravljena mora biti vsa potrebna dokumentacija, na podlagi katere lahko ustanovitelj sprejme odločitev.

4 Organizacija in organi inštituta

14. člen

Za izvajanje dejavnosti je inštitut organiziran v notranje organizacijske enote.

Za vodenje enot ter za povezovanje in koordinacijo med posameznimi notranjimi organizacijskimi enotami je pristojen in odgovoren direktor, ki skrbi za delo zavoda kot celote.

Inštitut je sestavljen iz dveh (2) glavnih organizacijskih enot, in sicer:

- raziskovalna dejavnost,
- skupne službe.

V sklopu glavne organizacijske enote *raziskovalna dejavnost* ima inštitut lahko organizirane raziskovalne oddelke in laboratorije. V sklopu glavne organizacijske enote *skupne službe* ima inštitut lahko organizirano finančno-računovodsko službo, tajništvo, projektno pisarno in druge skupne službe.

15. člen

V sklopu glavne organizacijske enote *raziskovalna dejavnost* Upravni odbor na predlog direktorja, ki mora predhodno pridobiti mnenje Znanstvenega sveta, lahko ustanovi raziskovalne oddelke in laboratorije.

Notranja organizacija se opredeli s pravilnikom o notranji organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest, ki ga na predlog direktorja sprejme Upravni odbor.

16. člen

Organi Inštituta za hidravlične raziskave so:

- Upravni odbor,
- direktor in
- Znanstveni svet.

4.1 Upravni odbor

17. člen

Organ upravljanja inštituta je Upravni odbor, ki ga sestavlja pet članov, od katerih:

- dva člana imenuje ustanovitelj na način, da je med predstavniki ustanovitelja upoštevana uravnotežena zastopanost spolov, skladno z zakonom, ki ureja enake možnosti spolov, in sicer enega na predlog ministrstva, pristojnega za znanost, in enega na predlog ministrstva, pristojnega za gospodarstvo,

- dva člana imenuje Znanstveni svet inštituta iz vrst uporabnikov inštituta oziroma zainteresirane javnosti na način, da je med predstavniki ustanovitelja upoštevana uravnotežena zastopanost spolov, skladno z zakonom, ki ureja enake možnosti spolov. Imenovana člana iz vrst uporabnikov ne smeta prihajati iz iste institucije,
- enega člana izvolijo zaposleni delavci inštituta iz svojih vrst.

Predsednika in podpredsednika Upravnega odbora inštituta izvolijo člani Upravnega odbora iz svojih vrst na konstitutivni seji Upravnega odbora.

18. člen

Člana Upravnega odbora iz prve alineje prvega odstavka 17. člena imenuje Vlada Republike Slovenije in se izbereta na podlagi skupnega javnega poziva ministrstva, pristojnega za znanost, in ministrstva, pristojnega za gospodarstvo. Če se na javni poziv ne prijavi zadostno število kandidatov oziroma če prijavljeni kandidati ne izpolnjujejo pogojev, določenih v javnem pozivu, in je treba zagotoviti nemoteno delovanje Upravnega odbora, ministristvi iz prve alineje prvega odstavka 17. člena vladi v imenovanje predlagata kandidata, ki izpolnjujeta pogoje iz tega javnega poziva, brez ponovljenega javnega poziva.

Predstavnika ustanovitelja sta imenovana po internih pravilih ustanovitelja.

19. člen

Člana Upravnega odbora iz druge alineje prvega odstavka 17. člena imenuje Znanstveni svet in se izbereta na podlagi javnega poziva, v katerem so opredeljeni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati.

20. člen

Pred iztekom mandata Upravni odbor poskrbi za izvolitev oziroma imenovanje članov nove sestave Upravnega odbora.

Upravni odbor sprejme sklep o začetku postopka za izvolitev oziroma imenovanje članov Upravnega odbora najkasneje trideset (30) dni pred iztekom mandata članov Upravnega odbora.

Upravni odbor vsaj trideset (30) dni pred iztekom mandata članov Upravnega odbora predstavnikov ustanoviteljev pozove ministrstvo, pristojno za gospodarstvo, in ministrstvo, pristojno za znanost, k objavi skupnega javnega poziva za imenovanje članov Upravnega odbora predstavnikov ustanoviteljev. Hkrati Upravni odbor pozove organe inštituta, ki so pristojni za imenovanje oziroma izvolitev posameznih članov Upravnega odbora, da imenujejo oziroma izvolijo svojega člana novega Upravnega odbora.

21. člen

Znanstveni svet pripravi javni poziv za imenovanje članov uporabnikov inštituta oziroma zainteresirane javnosti in ga objavi na spletni strani inštituta. Če se na javni poziv ne prijavi zadostno število kandidatov oziroma če prijavljeni kandidati ne izpolnjujejo pogojev, določenih v javnem pozivu, in je treba zagotoviti nemoteno delovanje Upravnega odbora, Znanstveni svet sam imenuje kandidata, ki izpolnjujeta pogoje iz tega javnega poziva, brez ponovljenega javnega poziva.

Imenovana člana iz vrst uporabnikov inštituta ne smeta prihajati iz iste institucije.

22. člen

Direktor mora najmanj trideset (30) dni pred iztekom mandata člana Upravnega odbora razpisati volitve iz vrst zaposlenih v Upravni odbor.

Pogoj, ki ga morajo izpolnjevati kandidati za predstavnika zaposlenih v Upravnem odboru, je sklenjena pogodba o zaposlitvi vsaj za polovični delovni čas (20 ur tedensko).

Glas na volitvah imajo pravico oddati zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi.

Direktor ne more biti član Upravnega odbora.

Člana Upravnega odbora izmed zaposlenih delavcev na inštitutu izvolijo zaposleni po postopku, ki je opredeljen v pravilniku o izvolitvi članov Upravnega odbora izmed zaposlenih delavcev.

23. člen

Upravni odbor je organ upravljanja inštituta.

Upravni odbor inštituta ima naslednje pristojnosti:

1. sprejema splošne akte inštituta ter akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
2. sprejema strategijo razvoja inštituta in spremlja njeno uresničevanje;
3. sprejema letni program dela in finančni načrt inštituta;
4. sprejema letno poročilo inštituta;
5. na predlog direktorja in ob predhodnem mnenju Znanstvenega sveta sprejema razporeditev sredstev S-ZRD-O;
6. na predlog direktorja in ob predhodnem mnenju Znanstvenega sveta sprejme akt prejemnika stabilnega financiranja iz 29. člena ZZrID;
7. sprejme poročilo o evalvaciji iz 31. člena ZZrID;
8. odloča o zadevah gospodarske in materialne narave;
9. odloča o predlogu direktorja o uporabi presežka prihodkov nad odhodki;
10. na predlog direktorja ustanovitelju predlaga način pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki;
11. daje ustanovitelju in direktorju predloge in mnenja o posameznih vprašanjih;
12. izvaja nadzor nad vodenjem poslov ter nad finančnim in premoženjskim stanjem inštituta;
13. sprejema statut, h kateremu ne glede na določbe zakona, ki ureja zavode, ni potrebno soglasje ustanovitelja;
14. imenuje zunanje revizorje za pregled finančnega poslovanja inštituta;
15. potrjuje program notranje revizije in program notranjega nadzora;
16. na predlog direktorja in ob predhodnem soglasju Znanstvenega sveta odloča o odtujitvi ali obremenitvi stvarnega premoženja inštituta;
17. od direktorja lahko zahteva informacije glede katerega koli poročila ali zadeve v zvezi s poslovanjem inštituta;
18. imenuje in razrešuje direktorja inštituta, k čemur ne glede na določbe zakona, ki ureja zavode, ni potrebno soglasje ustanovitelja;
19. imenuje komisije in druga delovna telesa za izvajanje nalog iz svoje pristojnosti;
20. določa cenike za opravljanje prodaje in storitev na trgu ter sprejme akt, ki ureja prodajo blaga in storitev na trgu;
21. obravnava mnenja in predloge Znanstvenega sveta;
22. sprejema poslovnik Upravnega odbora;
23. izvaja druge naloge v skladu z *Ustanovitvenim aktom* in tem statutom.

Upravni odbor inštituta z večino glasov svojih članov sprejema statut inštituta, letni program dela in finančni načrt inštituta, strategijo razvoja inštituta ter imenuje in razrešuje direktorja. Ne glede na prejšnji stavek, pa Upravni odbor sprejema odločitve iz 16. točke drugega odstavka tega člena pri odtujitvi ali obremenitvi stvarnega premoženja, katerega vrednost je enaka ali višja od 50.000 evrov, z dvotretjinsko večino glasov vseh članov. Upravni odbor sprejema odločitve iz 16. točke drugega odstavka tega člena izključno na rednih sejah in z večino navzočih članov Upravnega odbora.

Upravni odbor ministrstvo, pristojno za znanost:

- obvešča o imenovanju oziroma razrešitvi direktorja v sedmih dneh od njegovega imenovanja oziroma razrešitve,
- seznanja z besedilom statuta in njegovih sprememb v sedmih dneh po njihovem sprejetju,
- na podlagi njegovih usmeritev ali na njegovo zahtevo obvešča o sprejetih odločitvah Upravnega odbora,
- vsako leto v letnem poročilu inštituta obvešča o svojem delu.

24. člen

Mandat članov Upravnega odbora inštituta je štiri (4) leta. Upravni odbor je konstituiran, ko je imenovana oziroma izvoljena več kot polovica članov. Konstitutivno sejo skliče in do imenovanja predsednika Upravnega odbora vodi direktor.

Mandat nadomestnega člana, imenovanega oziroma izvoljenega na nadomestnih volitvah, traja do izteka mandata ostalih članov Upravnega odbora.

Člani Upravnega odbora inštituta morajo svoje naloge opravljati s skrbnostjo dobrega gospodarja. Za kršitev dolžne skrbnosti in zaradi kršitve varovanja poslovne skrivnosti so odškodninsko odgovorni po splošnih načelih obligacijskega prava.

25. člen

Upravni odbor ima lahko poleg rednih sej tudi dopisne in izredne seje.

Redno in izredno sejo se lahko v celoti ali za posamezne člane izvede tudi preko sredstev informacijske tehnologije (digitalna seja).

26. člen

Seje Upravnega odbora sklicuje predsednik Upravnega odbora, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik v okviru pristojnosti, ki jih ima predsednik Upravnega odbora.

Seje se sklicuje pisno, v obliki vabila. Redne in dopisne seje se sklicujejo najmanj sedem (7) dni pred sejo, gradivo pa mora biti posredovano članom Upravnega odbora najmanj štiri (4) dni pred sejo.

Predsednik Upravnega odbora lahko le v izjemnih primerih, ko gre za obravnavo nujnih in neodložljivih zadev, skliče izredno sejo v pisni obliki vabila. Izredne seje se sklicujejo najmanj tri (3) dni pred sejo, gradivo se članom Upravnega odbora predloži najkasneje na sami seji.

27. člen

Sklic seje Upravnega odbora lahko zahteva vsak član Upravnega odbora, direktor in predsednik Znanstvenega sveta inštituta, o sklicu seje odloči predsednik Upravnega odbora v roku osmih (8) dni od prejema pisnega zahtevka predloga.

28. člen

Člani Upravnega odbora sprejemajo svoje odločitve z glasovanjem, ki je javno.

Odločitev je sprejeta, ko za sklep glasuje večina navzočih članov Upravnega odbora.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotnih več kot polovica članov Upravnega odbora.

29. člen

O seji Upravnega odbora se vodi zapisnik v pisni obliki.

Osnutek zapisnika seje Upravnega odbora se pošlje vsem članom Upravnega odbora in direktorju inštituta najpozneje v desetih (10) dneh po seji.

Vsak član Upravnega odbora ima pravico v osmih (8) dneh po prejemu osnutka zapisnika pisno ugovarjati, če meni, da zapis razprave ali sklepa ne ustreza dogovorjenemu.

30. člen

Podrobnejša določitev načina dela Upravnega odbora se določi s poslovnikom Upravnega odbora, ki ga sprejme Upravni odbor.

4.2 Direktor

31. člen

Direktor je poslovodni organ inštituta.

Direktor vodi, zastopa in predstavlja inštitut ter je odgovoren za zakonitost poslovanja inštituta. Opravlja naslednje naloge:

1. skrbi in odgovarja za zakonitost dela inštituta in za izvajanje njegovih obveznosti, določenih z zakonom, drugimi predpisi, *Ustanovitvenim aktom* ter splošnimi akti inštituta;
2. Upravnemu odboru predlaga v sprejetje splošne akte inštituta;
3. Upravnemu odboru predlaga v sprejetje statut in akte o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest;
4. Upravnemu odboru predlaga v sprejetje letni program dela in finančni načrt inštituta;
5. Upravnemu odboru predlaga v sprejetje letno poročilo o delu inštituta;
6. Upravnemu odboru predlaga v sprejetje strategijo razvoja inštituta;
7. Upravnemu odboru predlaga v sprejetje razporeditev sredstev S-ZRD-O;
8. Upravnemu odboru predlaga v sprejetje akt prejemnika stabilnega financiranja iz 29. člena ZZrID;
9. sprejema akte v posamičnih zadevah iz pristojnosti inštituta, če s predpisi ni določeno drugače;
10. pripravi predlog odločitve o uporabi presežka prihodkov nad odhodki in pokrivanja presežka odhodkov nad prihodki za Upravni odbor;
11. obravnava mnenja in predloge Znanstvenega sveta;
12. imenuje strokovne komisije in druga delovna telesa za izvajanje nalog iz svoje pristojnosti;
13. opravlja druge naloge, povezane z Aktom o stabilnem financiranju;
14. organizira ter vodi delo in poslovanje inštituta;
15. organizira strokovno delo inštituta;

16. izvršuje sklepe Upravnega odbora;
17. odloča o pravicah, obveznostih in odgovornostih delavk oz. delavcev iz delovnega razmerja skladno z zakonom in drugimi predpisi;
18. odloča o pritožbah delavk oz. delavcev v zvezi z izvrševanjem pravic in obveznosti iz delovnega razmerja;
19. opravlja druge naloge skladno z zakonom, *Ustanovitvenim aktom* oziroma statutom.

Direktor je odgovoren, da inštitut posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, *Ustanovitvenim aktom* in splošnimi akti inštituta.

Direktor je za svoje delo odgovoren Upravnemu odboru in ustanovitelju.

Direktor mora pri svojem delu ravnati nepristransko in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter varovati poslovne skrivnosti inštituta. Direktor odgovarja inštitutu za škodo, ki jo je povzročil s svojim nevestnim oziroma protipravnim ravnanjem.

32. člen

Direktorja imenuje in razrešuje Upravni odbor inštituta.

Mandat direktorja je pet (5) let in je lahko po izteku mandatne dobe ponovno imenovan.

Za direktorja inštituta je lahko imenovan raziskovalec, ki ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu tretje stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih tretje stopnje in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 10. raven, s področja dejavnosti inštituta, ter izpolnjuje naslednje pogoje:

1. aktivno obvlada slovenski in en svetovni jezik s prednostjo znanja angleškega jezika;
2. ima izkušnje pri opravljanju zahtevnejših vodstvenih nalog;
3. ima sposobnosti za organiziranje in vodenje znanstvenoraziskovalnega dela;
4. izpolnjuje kriterije za vodjo temeljnega raziskovalnega projekta;
5. pripravi vizijo razvoja inštituta za pet let;
6. izpolnjuje druge pogoje, ki jih določajo veljavni predpisi.

33. člen

Direktor inštituta je imenovan na podlagi javnega razpisa, ki se objavi v sredstvih javnega obveščanja.

Postopek za imenovanje direktorja se mora pričeti najmanj devetdeset (90) dni pred iztekom mandata.

V razpisu se določijo pogoji, ki jih mora izpolnjevati kandidat, čas, za katerega bo imenovan, rok, do katerega se sprejemajo prijave kandidatov, ter rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izbiri.

Rok za prijavo ne sme biti krajši kot osem (8) dni od dneva razpisa.

Rok, v katerem se kandidati obvestijo o izbiri, je trideset (30) dni od dneva objave razpisa.

Če se za položaj direktorja inštituta v razpisnem roku ni nihče prijavil, ali če nihče od prijavljenih kandidatov ne izpolnjuje pogojev za direktorja, ali če izmed prijavljenih kandidatov nihče ni bil izbran, se razpis (enkrat ali večkrat) ponovi. Za čas do imenovanja direktorja, vendar najdlje za eno (1) leto, Upravni odbor inštituta imenuje vršilca dolžnosti direktorja inštituta.

V primeru smrti direktorja Upravni odbor imenuje vršilca dolžnosti direktorja, ki mora izpolnjevati pogoje iz 33. člena, razen pogoja iz pete točke drugega odstavka 33. člena. Upravni odbor vršilca dolžnosti po tem odstavku imenuje do zaključka javnega razpisa iz prvega odstavka tega člena in do imenovanja direktorja.

Pogodbo o zaposlitvi z direktorjem podpiše predsednik Upravnega odbora.

34. člen

Direktor inštituta lahko opravlja znanstvenoraziskovalno obveznost kot dopolnilno zaposlitev pri istem ali drugem delodajalcu v obsegu, ki ne presega 20 % polnega delovnega časa na teden. Dopolnilna zaposlitev se lahko financira iz sredstev ARIS ali iz drugih sredstev.

35. člen

Inštitut ima lahko največ enega (1) pomočnika direktorja za izvajanje posameznih funkcij pri vodenju in poslovanju inštituta ter za nadomeščanje in pomoč pri drugih opravilih.

Pomočnika direktorja imenuje in razrešuje direktor inštituta. Za imenovanje pomočnika direktorja se smiselno uporabljajo pravila za imenovanje direktorja. Mandat pomočnika direktorja je vezan na mandat direktorja, ki ga je imenoval.

Pomočnik direktorja ima pooblastila, določena v tem statutu, splošnim aktom o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v inštitutu in s pogodbo o zaposlitvi, ki jo sklene z inštitutom. V pogodbi o zaposlitvi se določijo posebna pooblastila, ki jih na pomočnika prenese direktor.

Pomočnik direktorja lahko opravlja znanstvenoraziskovalno obveznost kot dopolnilno zaposlitev pri istem ali drugem delodajalcu v obsegu, ki ne presega 20 % polnega delovnega časa na teden. Dopolnilna zaposlitev se lahko financira iz sredstev ARIS ali iz drugih sredstev.

36. člen

Inštitut ima lahko enega (1) namestnika direktorja.

Za imenovanje namestnika direktorja se smiselno uporabljajo pravila za imenovanje direktorja.

Mandat namestnika direktorja je vezan na mandat direktorja.

Naloge namestnika direktorja se določijo v pravilniku o notranji organiziranosti in sistemizaciji delovnih mest.

4.3 Znanstveni svet

37. člen

Za obravnavanje in odločanje o vprašanjih s področja strokovnega dela inštituta se oblikuje Znanstveni svet.

Znanstveni svet je strokovni organ inštituta.

Pristojnosti Znanstvenega sveta so:

1. odloča o strokovnih vprašanjih v okviru pooblastil, določenih v statutu ali drugih splošnih aktih inštituta;
2. daje mnenje k strategiji razvoja inštituta;
3. obravnava letni program dela in finančni načrt inštituta;

4. daje mnenje na predlog direktorja o razporeditvi sredstev S-ZRD-O;
5. daje mnenje k aktu prejemnika stabilnega financiranja iz 29. člena ZZrID, ki ga predlaga direktor;
6. oblikuje strokovne podlage za pripravo raziskovalnih programov;
7. obravnava poročilo o evalvaciji iz 31. člena ZZrID;
8. podaja mnenje v postopku imenovanja oziroma razrešitve direktorja inštituta;
9. imenuje komisije in druga delovna telesa za izvajanje nalog iz svoje pristojnosti;
10. daje mnenja in pobude glede organizacije in pogojev za razvoj dejavnosti;
11. na predlog direktorja daje soglasje k odtujitvi ali obremenitvi stvarnega premoženja inštituta;
12. opravlja izvolitve raziskovalcev v raziskovalne nazive;
13. predlaga in daje mnenje k nabavi pomembnejše raziskovalne opreme;
14. sprejema poslovnik Znanstvenega sveta;
15. izvaja druge naloge v skladu z *Ustanovitvenim aktom*, Statutom in Aktom o stabilnem financiranju.

Znanstveni svet o soglasju iz 11. točke prejšnjega odstavka odloča izključno na rednih sejah in z večino navzočih članov Znanstvenega sveta. Ne glede na prejšnji stavek, pa Znanstveni svet o soglasju iz 11. točke prejšnjega odstavka pri odtujitvi ali obremenitvi stvarnega premoženja, katerega vrednost je enaka ali višja od 50.000 evrov, odloča z dvotretjinsko večino glasov vseh članov.

Podrobnejša določitev načina dela Znanstvenega sveta je podrobneje opredeljena v poslovniku o delu Znanstvenega sveta, dodatne naloge in pristojnosti pa tudi v Aktu o stabilnem financiranju.

38. člen

Znanstveni svet ima do pet (5) članov. Znanstveni svet lahko deluje in je konstituiran tudi, če ima najmanj tri (3) člane. Do štiri (4) člane izvolijo raziskovalci inštituta, direktor inštituta pa je član Znanstvenega sveta po funkciji in ne more biti izvoljen za predsednika ali namestnika.

Član Znanstvenega sveta ne more biti hkrati član Upravnega odbora inštituta.

Za člana Znanstvenega sveta je lahko imenovan kandidat z znanstvenim nazivom:

- znanstveni svetnik,
- strokovno raziskovalni svetnik,
- višji znanstveni sodelavec,
- višji strokovno raziskovalni sodelavec,
- vodja notranje organizacijske enote,
- vodja programa.

39. člen

Mandat članov Znanstvenega sveta traja štiri (4) leta.

Direktor mora najmanj trideset (30) dni pred iztekom mandata članov Znanstvenega sveta razpisati volitve. Direktor v razpisu volitev določi način volitev, čas volitev, obliko glasovnice, strokovne službe inštituta pa pripravijo volilne imenike. Kandidat za člana ZS je izvoljen, če zanj glasuje vsaj polovica volilnih upravičencev.

Člani Znanstvenega sveta so po izteku mandata lahko ponovno imenovani.

40. člen

Predsednika in namestnika Znanstvenega sveta inštituta izvolijo člani Znanstvenega sveta iz svojih vrst na konstitutivni seji Znanstvenega sveta.

41. člen

Znanstveni svet lahko – glede na obravnavane vsebine smiselno – k posamezni točki ali celotni seji povabi k sodelovanju tudi druge sodelavce inštituta.

5 Premoženje in financiranje inštituta

42. člen

Inštitut je lastnik stvarnega premoženja, pridobljenega iz javnih in drugih virov.

Inštitut ravna s stvarnim premoženjem, ki ga ima v lasti, v skladu s četrtem odstavkom 2. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), *ZZrID*, *Ustanovitvenim aktom* in statutom.

Inštitut je pred sklenitvijo pravnega posla, s katerim odtuji ali obremeni stvarno premoženje, katerega pogodbena vrednost presega 50.000 eurov, in pred brezplačno odtujitvijo ali obremenitvijo stvarnega premoženja dolžan pridobiti pisno soglasje vlade. Pravni posli, sklenjeni brez predhodnega pisnega soglasja, so nični.

Sredstva, pridobljena iz ravnanja s stvarnim premoženjem, se uporabijo za amortizacijo, investicije, investicijsko vzdrževanje in opremo.

43. člen

Sredstva, potrebna za izvajanje svojih dejavnosti, inštitut pridobiva:

- iz proračuna Republike Slovenije,
- iz proračuna Evropske unije in drugih evropskih institucij,
- iz proračunov lokalnih skupnosti,
- s plačili za storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- z donacijami in darili,
- iz drugih virov.

Inštitut posluje prek podračuna, odprtega pri Upravi Republike Slovenije za javna plačila.

44. člen

Javna služba se financira oziroma sofinancira iz javnih virov.

Sredstva za izvajanje javne službe na področju znanstvenoraziskovalne dejavnosti se zagotavljajo kot sredstva za stabilno financiranje znanstvenoraziskovalne dejavnosti, ki jih inštitut pridobiva na podlagi šestletne pogodbe o stabilnem financiranju znanstvenoraziskovalne dejavnosti, sklenjene z ARIS.

Prihodki znanstvenoraziskovalne dejavnosti iz 2. ter 5. do 9. točke drugega odstavka 12. člena *ZZrID* se pri inštitutu kot prejemniku stabilnega financiranja znanstvenoraziskovalne dejavnosti obravnavajo enako kot prihodki javne službe.

Prihodki znanstvenoraziskovalne in z njo povezane dejavnosti iz proračuna Evropske unije za izvajanje centraliziranih in drugih programov Evropske unije ter od drugih evropskih institucij se pri inštitutu obravnavajo enako kot prihodki javne službe.

Sredstva za izvajanje strokovnih in razvojnih nalog iz osmega odstavka 4. člena *Ustanovitvenega akta* inštitut pridobiva na podlagi letnega programa in finančnega načrta inštituta po predhodni uskladitvi s pristojnim ministrstvom oziroma drugim pristojnim organom. Izvajanje strokovnih in razvojnih nalog, medsebojna razmerja med inštitutom in pristojnim ministrstvom oziroma drugim pristojnim organom ter način in obseg financiranja se podrobneje uredijo s pogodbo.

45. člen

Pri inštitutu se lahko ustanovi raziskovalni sklad, ki se financira iz:

- donacij,
- presežkov prihodkov nad odhodki inštituta in
- drugih virov.

Raziskovalni sklad je namenjen za:

- odpiranje novih raziskovalnih področij in podporo obetavnih projektov,
- posebno podporo za strokovno napredovanje perspektivnih raziskovalcev in
- vključevanje tujih raziskovalcev v delo inštituta.

S sredstvi raziskovalnega sklada inštituta upravlja direktor inštituta.

Direktor inštituta enkrat letno poroča o porabi sredstev raziskovalnega sklada Upravnemu odboru.

6 Razpolaganje s presežkom prihodkov nad odhodki in kritje primanjkljaja sredstev za delo

46. člen

Inštitut prihodke in odhodke javne službe ter tržne dejavnosti vodi ločeno v skladu z veljavnimi finančnimi predpisi.

47. člen

Presežek prihodkov nad odhodki, ustvarjen z dejavnostmi iz tretjega odstavka 4. člena ter tretjega in četrtega odstavka 20. člena *Ustanovitvenega akta*, ob upoštevanju zakona, ki ureja fiskalno pravilo, sme inštitut nameniti le za izvajanje in razvoj dejavnosti. O razporeditvi odloči Upravni odbor na predlog direktorja.

Presežek prihodkov nad odhodki, ustvarjen z dejavnostmi iz prvega odstavka 5. člena *Ustanovitvenega akta*, ob upoštevanju zakona, ki ureja fiskalno pravilo, inštitut lahko nameni za izvajanje in razvoj dejavnosti. O razporeditvi odloči Upravni odbor na predlog direktorja.

Inštitut za pokritje presežka odhodkov nad prihodki, ustvarjenega iz javne službe in z dejavnostmi iz tretjega, četrtega in petega odstavka 20. člena *Ustanovitvenega akta*, nameni tudi presežek prihodkov nad odhodki, ustvarjen z dejavnostmi iz prvega odstavka 5. člena *Ustanovitvenega akta* in 10. člena statuta. O načinu poravnave primanjkljaja odloči ustanovitelj na predlog Upravnega odbora inštituta.

Presežka odhodkov nad prihodki, ustvarjenega z dejavnostmi iz prvega odstavka 5. člena *Ustanovitvenega akta*, inštitut ne sme pokriti iz sredstev javne službe ali dejavnosti iz tretjega, četrtega in petega odstavka

20. člena *Ustanovitvenega akta*. O načinu poravnave primanjkljaja odloča ustanovitelj na predlog Upravnega odbora inštituta.

7 Obveščanje delavcev

48. člen

Direktor inštituta zagotovi obveščanje delavcev o poslovanju inštituta in o vseh vprašanjih, pomembnih za uveljavljanje njihovih pravic.

8 Javnost dela

49. člen

Rezultati raziskav inštituta v okviru raziskav, financiranih ali sofinanciranih z javnimi viri najmanj s 50-odstotnim deležem, se obravnavajo v skladu z načeli odprte znanosti.

Javnost rezultatov raziskav, katerih delež sofinanciranja iz javnih sredstev je manjši od 50 odstotkov, se lahko omeji s pogodbo.

Inštitut obvešča javnost o svojem delu, s tem da objavlja:

- raziskovalni program,
- rezultate raziskovalnega dela,
- letna poročila o delu in porabljenih sredstvih.

9 Poslovna skrivnost

50. člen

Poslovna skrivnost zajema nerazkrito strokovno znanje, izkušnje in poslovne informacije, ki izpolnjuje naslednje zahteve:

- je skrivnost, ki ni splošno znana ali lahko dosegljiva osebam v krogih, ki se običajno ukvarjajo s to vrsto informacij,
- ima tržno vrednost,
- imetnik poslovne skrivnosti je v danih okoliščinah razumno ukrepal, da jo ohrani kot skrivnost.

Zaposleni, člani organov inštituta in druge osebe so odgovorni za izdajo poslovne skrivnosti, če so vedeli ali bi morali vedeti za tako naravo podatkov.

Ukrepi in postopki za varovanje in zaščito poslovnih skrivnosti ter odgovornost za njihovo izvajanje se opredelijo v splošnem aktu inštituta.

10 Prehodne in končne določbe

51. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut Inštituta za hidravlične raziskave, ki ga je Upravni odbor sprejel dne 17. 6. 2004, 16. 3. 2006, 20. 11. 2008 in 23. 2. 2016.

52. člen

Inštitut mora splošne akte uskladiti z določbami statuta v roku šestdesetih (60) dni po njegovi uveljavitvi.

53. člen

Ta statut prične veljati po sprejemu na Upravnem odboru, vendar ne pred objavo na spletni strani inštituta.

V Ljubljani, 3. 10. 2025

Predsednik Upravnega odbora
Inštituta za hidravlične raziskave
mag. Matjaž Knapič